



جامعة الأمير سطام بن عبدالعزيز
Prince Sattam Bin Abdulaziz University

كلية الهندسة
College of Engineering



الملتقى العلمي
عمادة شؤون الطلاب

المحور الرابع : المبادرات التطوعية

يُقصد بالمبادرات التطوعية الإسهامات والأنشطة غير الربحية التي يقدمها فرد أو مجموعة وتؤدي إلى تنمية المجتمع وتحقيق بعض أهدافه، وحل بعض مشكلاته، في كافة المجالات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتعليمية. تهدف المسابقة إلى عرض تجارب واقعية ناجحة لخدمة قضايا المجتمع المحلي المختلفة من قبل الطلاب والطالبات، وتعتمد المسابقة على إبراز النشاطات القائمة على فكرة التطوع والمشاركة والتعاون والشفافية والالتزام، دون النشاطات الإلزامية أو الربحية. كما تهدف المسابقة إلى نشر وتعزيز ثقافة العمل الاجتماعي والتطوعي بين الطلبة، وتقوية قيم التواصل الاجتماعي والمسؤولية المجتمعية، واكتشاف القدرات والطاقات التي يمتلكها الطلبة، والعمل على استغلالها بتفعيل أدوارهم لخدمة المجتمع المحلي، ومحاولة إكسابهم المعارف والمهارات الحياتية المختلفة اللازمة لتعزيز التواصل مع المجتمع المحلي ومؤسساته المختلفة. ويشمل هذا المحور مسارين هما :

المشاريع الميدانية للمبادرات التطوعية

الأفكار الريادية للمبادرات التطوعية

❖ الشروط والضوابط الفنية الخاصة بمحور المبادرات التطوعية :

١. الالتزام بالشروط والضوابط العامة المحددة للملتقى العلمي والمذكورة بهذا الدليل .
٢. أن تخدم المشاركة قضية أو أكثر من قضايا المجتمع المحلي ، ويظهر لها أثر على الشريحة المستهدفة .
٣. أن تكون المشاركة واقعية وقابلة للقياس (وتم تنفيذها بالنسبة للمشاريع الميدانية للمبادرات التطوعية) .
٤. أن تكون المشاركة إبداعية وتحمل فكرة مبتكرة ، أو فكرة مطورة عن فكرة سابقة .
٥. في حالة المشاركة في مسار المشاريع الميدانية للمبادرات التطوعية ، يجب :
 - أ) ألا تكون المشاركة مجرد فكرة ، بل لا بد أن يتم تطبيقها عملياً ، وتوثيقها كتابياً ، والتصوير فيديو .
 - ب) تقديم نسخة من توثيق المشاركة بالفيديو على فلاش ميموري ، أو DVD بأي صيغة من صيغ الفيديو ، ويفضل عمل مونتاج يحوي شرحاً مفصلاً عن المشروع ، ولا يتعدى الفيلم ٥ خمس دقائق فقط .
 - ج) يتم تقديم تقرير جيد ومتكامل ، وبلغة عربية سليمة ، ويتضمن الصور الفوتوغرافية التي توثق التطبيق العملي لفكرة المشاركة ، ولا يزيد التقرير بملاحقه وصوره عن ٢٠ صفحة ، ويحتوي التقرير على صفحة الغلاف الكاملة (عنوان المشاركة ، واسم الطالب ، والكلية ، والمدينة ، واسم المشرف إن وجد) ، ثم الصفحة الثانية صفحة الغلاف العادية وفيها فقط عنوان المشاركة ، ثم صفحة ملخص التقرير لا يزيد عن ٢٥٠ كلمة ، ثم يسرد التقرير بعد ذلك خطة العمل ، وماهية المشروع ، وأهدافه ، وتاريخه منذ أن كان فكرة إلى أن تم تطبيقه عملياً ، مع بيان أثر المشروع الاجتماعي ، وتحديد المستهدفين بالمشروع ، وإرفاق الإحصاءات والرسوم البيانية ذات العلاقة ، وتحديد مهمة كل عضو بالفريق في المشروع حال تعدد المشاركين ، مع مراعاة ألا يتضمن محتوى التقرير أي إشارة إلى اسم الطالب أو الطلاب أو كلياتهم أو مشرف المشروع غير ما دون في صفحة الغلاف الكاملة .
٦. وفي حالة المشاركة في مسار الأفكار الريادية للمبادرات التطوعية ، يجب :
 - أ) أن تكون المقترحات متكاملة من جميع الجوانب ، مثل : الرؤى والأهداف وخطة التنفيذ وفريق العمل والميزانيات وغير ذلك .
 - ب) لا يشترط أن تكون الفكرة قد تم تطبيقها على أرض الواقع ، ويكتفي بالأفكار والمقترحات الريادية .
 - ج) يتم تقديم تقرير جيد ومتكامل ، وبلغة عربية سليمة ، ولا يزيد التقرير بملاحقه وصوره عن ٢٠ صفحة ، ويحتوي التقرير على صفحة الغلاف الكاملة (عنوان المشاركة ، واسم الطالب ، والكلية ، والمدينة ، واسم المشرف إن وجد) ، ثم الصفحة الثانية صفحة الغلاف العادية وفيها فقط عنوان المشاركة ، ثم صفحة ملخص التقرير لا يزيد عن ٢٥٠ كلمة ، ثم يسرد التقرير بعد ذلك خطة العمل ، وماهية المشروع ، وأهدافه ، وتاريخ الفكرة إذا كانت تطوير لفكرة سابقة ، مع بيان أثر المشروع الاجتماعي ، وتحديد المستهدفين بالمشروع ، وإرفاق الإحصاءات والرسوم البيانية المتوقعة ، وتحديد مهمة كل عضو بالفريق في المشروع حال تعدد المشاركين إذا تم الانتقال لمرحلة التنفيذ ، والميزانية التقريبية للتنفيذ ، مع مراعاة ألا يتضمن محتوى التقرير أي إشارة إلى اسم الطالب أو الطلاب أو كلياتهم أو مشرف المشروع غير ما دون في صفحة الغلاف الكاملة .
٧. أن تكون الكتابة بواسطة الحاسب (برنامج وورد Word) ، ومقاس الورقة A4 ، على مسافة سطر ونصف سطر ، ويكون قياس الهامش ٢,٥ سم من جميع الاتجاهات ، مع ترقيم الصفحات في منتصف الصفحة بالأسفل ، والخط المستخدم في اللغة العربية هو Traditional Arabic ومقاس الخط هو ١٦
٨. يعد الطالب بوضوحاً أو ملصقاً علمياً أو لوحة مقاس ١٠٠ ارتفاع في ٧٠ عرض ، يحوي ملخصاً كاملاً عن المشروع مع الصور والإحصاءات البيانية وغير ذلك ، ويسلم إلى أمانة الملتقى العلمي بعمادة شؤون الطلاب يدوياً في التاريخ المحدد وذلك لعرضه في الملتقى العلمي على مستوى الكلية والجامعة .